

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СУШИНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА"

НАСТАВНИЧЕСТВО

Номинация: «Порядок описания практики в сфере профилактики
безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

Руководитель практики: Пирогова Е.А.

Руководитель ОУ: Коливашко Л.В.

663922, Российская Федерация,

Красноярский край, Уярский район,

с. Сушиновка, ул. Школьная, 1

<https://sh-sushinovkaya-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>

Телефон

+7 (958)849-78-66

Электронная почта

sushcola@yandex.ru

РАЗДЕЛ 1 «АКТУАЛЬНОСТЬ»

Аннотация

Одной из основных проблем является неумение обучающихся брать на себя ответственность за свои поступки и решения. Это может проявляться в различных ситуациях, начиная с неспособности признать свои ошибки и заканчивая отсутствием инициативы в решении проблем. Неумение принимать ответственность за себя может привести к тому, что человек начинает винить других за свои неудачи и не достигает желаемых результатов из-за отсутствия самоконтроля.

Важным аспектом является также неспособность ставить себя на место другого человека, проявляющаяся в недостатке эмпатии и понимания чужих чувств и потребностей. Люди, неспособные почувствовать себя на месте другого, могут проявлять эгоистичное поведение, игнорировать чужие проблемы и нужды, что ведет к конфликтам и негативным последствиям в отношениях с окружающими.

Проблемы неумения обучающихся брать на себя ответственность и ставить себя на место другого человека имеют серьезные последствия как в детстве, так и во взрослой жизни. Развитие этих навыков является важным шагом к формированию здоровой и гармоничной личности, способной успешно справляться с жизненными вызовами и строить качественные отношения с окружающими.

Данная практика направлена на развитие у детей, состоящих на различных видах учета, лидерских, коммуникативных навыков, чувств эмпатии через вовлечение в процесс наставничества. Благодаря этому опыту старшие учащиеся смогут послужить примером для младших школьников и помочь им осознать важность ответственного поведения. Кроме того, это способствует установлению позитивных взаимоотношений между детьми разных возрастных групп.

Цель данной программы заключается в исправлении деструктивного поведения путем формирования ответственности у учащихся и развития лидерских качеств.

Задачи, которые ставятся перед участниками, включают в себя раскрытие творческого потенциала, укрепление лидерских навыков и улучшение организаторских способностей, а также совершенствование взаимодействия между младшими школьниками и старшими учениками.

Целевая аудитория – обучающиеся старших классов, состоящих на различных видах учёта.

Социально-психологические особенности: для несовершеннолетних, состоящих на различных видах учёта, характерна задержка нравственного развития и недостаточная ответственность за собственное поведение и практически несформированное «экзистенциальное» чувство вины – «вины по

отношению к себе за собственное саморазрушающее поведение». Большая часть правонарушений в подростковой среде имеет групповой характер и совершается в ситуативно-импульсивной форме. Принадлежность к сплоченной группе сверстников дает подросткам возможность избавиться от тревоги, страха, неуверенности, символически преодолеть кризисы во взаимоотношениях со взрослыми и недостатка признания.

Методики и методы работы: наблюдение; курирование; психолого-педагогическая поддержка; социально-психологическое сопровождение; консультирование.

Средства (технологии, методы, формы, способы и т.д.) реализации: наставничество осуществляется через частичную самоорганизацию обучающихся старших и средних классов (подготовка мероприятий и их проведение); примирение роли педагога школьниками; метод рефлексии. Также взаимодействие между школьниками младших классов и их наставниками проводится по средствам проведения конкурсов, викторин, дискуссий, круглых столов, тренинговых упражнений.

**РАЗДЕЛ 2 «СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ.
РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ПРАКТИКИ»**

Этапы реализации практики.

Этапы	Мероприятия	Сроки	Ожидаемые результат
Информирование педагогического и родительского сообщества о реализации программы наставничества	Совещание с педагогическими работниками по реализации программы наставничества. Информирование через новостную ленту на сайте	Сентябрь 2024	Информация донесена до адресата
Формирование базы наставляемых	1 Сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых, имеющих особые образовательные потребности, низкую образовательную мотивацию, проблемы с адаптацией в коллективе и желающих добровольно принять участие в программе наставничества. 2. Выявление конкретных проблем обучающихся, которые можно решить с помощью наставничества.	Ноябрь 2024	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития. Сформированная база наставляемых
Формирование базы наставников	Выявление наставников (обучающихся, состоящих на различных видах учёта, потенциально готовых принять участие в программе)	Декабрь 2024	Формирование базы наставников, которые потенциально могут участвовать в программе наставничества
Формирование наставнических пар/групп	Фиксация сложившиеся пары/группы) в специальной базе куратора	Январь 2025	Сформированные наставнические пары / группы, готовые продолжить работу в рамках программы
Разработка мер по преодолению трудностей наставляемых	Составление индивидуальных планов с учетом потребностей наставляемых	Февраль-март 2025	Индивидуальный план реализации наставничества
Организация хода наставнической программы	Привлечение наставников и наставляемых к участию в конкурсах; Закрепление продуктивных отношений в наставнической	Март – май 2025	Мониторинг: Сбор обратной связи от

	паре/группе так, чтобы они были максимально комфортными, стабильными и результативными для обеих сторон.		наставников, наставляемых — для мониторинга эффективности реализации программы (приложения 1,2). Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.
Завершение программы наставничества	1. Подведение итогов работы каждой пары/группы. 2. Подведение итогов программы.	Май 2025	SWOT-анализ программы наставничества (приложение 3).

Функциональные модули.

На подготовительном этапе при разработке конспекта занятия социальный педагог предоставляет материал обучающимся, предлагает варианты, на каких этапах занятия они смогут помочь. Если у обучающихся есть свои предложения по содержанию, то их идеи обязательно рассматриваются, в случае необходимости вносятся корректировки. На данном этапе реализуется такой принцип, как общение «на равных» взрослого и подростков. Обучающиеся видят свою значимость, ощущают чувство взрослости, также примеряя на себе роль наставника, оценивают содержимое представленного материал, которое будут доносить до младших школьников.

На основном этапе обучающиеся непосредственно привлечены к проведению мероприятия. Социальный педагог выступает в роли ведущего, постепенно уходя на второй план и стараясь только контролировать взаимодействие обучающихся, в случае необходимости помогать, чтобы наставники не растерялись и не попали в ситуацию неуспеха. В основном, социальный педагог делегирует обучающимся старшего и среднего звена проведение творческих, тренинговых упражнений с младшими школьниками, также практикуется такой вид взаимодействия, как дискуссии, на которых наставники делятся с ребятами своим негативным опытом в сфере нарушения закона, постановки на различные виды учета и всеми вытекающими из этого последствиями. На данном этапе подростки «пропускают через себя» ту информацию, которую транслируют детям младшего звена, и тем самым могут сами согласиться с какими-либо положительными установками и принять их. Также обучающиеся могут понять, какой вклад они могут внести в формирование личности подрастающего поколения, помимо этого у них развивается организаторские способности, умение выступать на публике.

После мероприятия наступает этап рефлексии наставников. Ребята анализируют деятельность проведенной работы; на сколько прошло всё так, как они планировали; смогли ли донести главную суть встречи; понравился ли им такой вид взаимодействия; какие чувства и эмоции они испытывают после проведенного мероприятия. После

анализа проведенной работы, подростки могут прийти к выводу, что младшие школьники видят в них авторитетное лицо, на которых стоит равняться. Это даст наставникам дополнительную внешнюю мотивацию к контролю своего поведения перед своими «подопечными».

Ресурсы.

Требования к специалистам:

Стремитесь понять уникальность каждого подростка и те условия, которые определяют его поведение и характер оказываемой ему помощи.

Не переоценивайте свои личные и профессиональные возможности.

Всемерно используйте знания, умения и методы научного познания в решении постоянно возникающих проблем.

Используйте свой жизненный опыт и профессиональный опыт старших наставников при разработке основных направлений программ психолого-педагогического сопровождения подростка.

Выявляйте социальные нужды, природу и характер личных, групповых и общинных, национальных и международных социальных проблем подростка и объясняйте их.

Описание сфер ответственных.

Права и обязанности участников программы наставничества «Ученик-Ученик»

Права наставника:

1. Способствовать своевременному и качественному выполнению поставленных задач наставляемым.
2. Совместно с куратором определять формы работы с наставляемым.
3. Принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации.

Права наставляемого:

1. Вносить предложения в индивидуальный план обучения в рамках организации работы наставнической пары/группы.
2. Принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации.
3. В индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по волнующим вопросам.
4. При невозможности установления личного контакта с наставником выходить с ходатайством к руководителю образовательной организации о замене наставника.

Обязанности наставника:

1. Регулярно посещать образовательные события, организованные в рамках обучения наставников.
2. Оказывать всестороннюю помощь и поддержку наставляемому.
3. Предоставлять результаты наставнической работы по запросу куратора.
4. Способствовать развитию информационного освещения реализации системы наставничества в образовательной организации.
5. Внимательно и уважительно относиться к наставляемому.

Обязанности наставляемого:

1. Регулярно посещать встречи, образовательные события в соответствии с поставленным планом.
2. Выполнять своевременно и качественно задачи, поставленные наставником.
3. Внимательно и уважительно относиться к наставнику и другим участникам наставнической группы

Ожидаемые результаты:

1. Высокий уровень включения наставляемых в социальные, культурные и образовательные процессы;
2. Повышение успеваемости в школе;
3. Улучшение психоэмоционального фона внутри группы, класса, школы в целом;
4. Количественный и качественный рост успешно реализованных творческих и образовательных проектов;
5. Снижение числа обучающихся, состоящих на различных видах учета;
6. Реализация лидерского потенциала;
7. Эффективная поддержка по самоопределению и профессиональной ориентации наставляемых;
8. Подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире.

Критерии оценки достижения планируемых результатов.

- Наличие соответствующего психологического климата в образовательной организации, на базе которой организован процесс наставнической деятельности;

- Положительная динамика в поступлении запросов участников на продолжение работы.

В части определения эффективности всех участников наставнической деятельности в образовательной организации:

- Степень удовлетворенности всех участников наставнической деятельности;
- Уровень удовлетворенности партнеров от взаимодействия в наставнической деятельности;

Относительно изменений в личности наставляемого-участника программы наставничества в образовательной организации критериями динамики развития, наставляемых могут выступать:

- Улучшение и позитивная динамика образовательных результатов, изменение ценностных ориентаций участников в сторону социально-значимых;
- Активность и заинтересованность наставляемых в участии в мероприятиях, связанных с наставнической деятельностью.

Факторы, влияющие на достижение результатов для практики наставничества ученик-ученик, включают в себя уровень вовлеченности участников, качество коммуникации между ними, эмоциональная поддержка и понимание, общие цели и задачи, а также уровень саморефлексии и готовности к изменениям. Кроме того, важным фактором является поддержка со стороны руководства и обеспечение необходимых ресурсов для успешной реализации практики наставничества. Важно также учитывать индивидуальные особенности каждого участника и адаптировать подход к ним в соответствии с их потребностями и способностями. Все эти факторы в совокупности способствуют эффективной деятельности и достижению желаемых результатов в рамках практики наставничества ученик-ученик.

Сведения о практической апробации.

Место: МБОУ «Сушиновская СОШ»

Сроки: учебный год 2024-2025

Удачные реализации практики: за короткий срок реализации данной практики за учебный год 2022-2023 можно выделить одну обучающуюся старших классов, которая ранее привлекалась к постановлению на учет в КДНиЗП по административному правонарушению, была снята с учета в связи с улучшением ситуации. От части привлечение несовершеннолетней к наставничеству помогло ей определиться с будущей профессией, ей понравилось помогать другим людям и стараться понять их. Школьница помогала в

организации и проведении групповых занятий, участвовала в беседах с обучающимися «группы риска», и на данном этапе ее привлекает деятельность психолога, обучающаяся уже поступила в педагогический колледж.

Список используемых источников:

1. Методология (целевая модель) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися. ГБУДО «Центр эстетического воспитания детей Нижегородской области» 2020 г;
2. Национальный ресурсный центр «Ментори», [электронный ресурс] <https://www.mentori.ru/new>;
3. Методические рекомендации по внедрению целевой модели наставничества в Нижегородской области, в части информирования педагогического и родительского сообщества. Министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области 2020 г.
4. <https://infourok.ru/statya-na-temu-nastavnichestvo-put-k-uspehu-4262837.html>

РАЗДЕЛ 3. «ПРАКТИЧЕСКИЕ РАЗРАБОТКИ, ИЛЛЮСТРИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ»

План работы по Программе

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Анализ потребностей в развитии наставников (разработка анкеты, анкетирование, обработка результатов/ устный опрос и др.)	До октября текущего года	Куратор
2	Организация и проведение вводного совещания с наставниками	По мере необходимости	Куратор
3	Встречи с наставниками, обучение	По мере набора наставников	Куратор
4	Формирование наставнических пар/групп	По мере поступления запросов	Куратор
5	Анкетирование, анализ полученных анкет	В течение реализации Программы	Куратор
6	Организация и проведение встреч: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча планирование; - совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом; - итоговая встреча	В процессе реализации Программы	Куратор
7	Реализация индивидуальных планов наставников и наставляемых	В течение года	Наставники
8	Подготовка наставляемых к запланированным мероприятиям	В течение года	Наставники
9	Встречи по интересам с лидером-наставником	В течение года	Куратор, наставники
10	Привлечение наставляемых к волонтерской и социально значимой деятельности	В течение года	Наставники
11	Привлечение наставников и наставляемых к участию в Районных конкурсах	В течение года	Наставники
12	Проведение мероприятий, направленных на профессиональное самоопределение	В течение года	Наставники

13	Участие в школьных, районных, краевых конкурсах, акциях.	В течение года	Наставники
14	Помощь в обучении, социализации, адаптации	В течение года	Наставники
15	Участие в социально-значимых проектах	В течение года	Наставники
16	Подведение итога работы пар/групп за учебный год	В течение года	Наставники

**Анкета оценки удовлетворенности Программой наставничества
(для наставляемого)**

1. Оцените в баллах от 1 до 3, где 1 - самый низший балл, а 3 - самый высокий:

1.1. Насколько комфортно было общение с наставником?	1	2	3
1.2. Насколько полезными/интересными были личные встречи с наставником?	1	2	3
1.3. Насколько полезными/интересными были групповые встречи?	1	2	3
1.4. Ощущали ли Вы поддержку наставника?	1	2	3
1.5. Насколько полезна была помощь наставника?	1	2	3
1.6. Насколько был понятен план работы с наставником?	1	2	3
1.7. Ощущали ли Вы безопасность при общении с наставником?	1	2	3
1.8. Насколько было понятно, что от Вас ждет наставник?	1	2	3
1.9. Насколько Вы довольны вашей совместной работой?	1	2	3
1.10. Насколько оправдались Ваши ожидания от участия в Программе наставничества?	1	2	3

2. Что для Вас особенно ценно было в программе?

3. Чего Вам не хватило в программе и/или что хотелось бы изменить?

4. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе? [да/нет]

5. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества? [да/нет]

6. Планируете ли Вы стать наставником в будущем? [да/нет]

Благодарим вас за участие в опросе!

**Анкета оценки удовлетворенности Программой наставничества
(для наставника)**

1. Оцените в баллах от 1 до 3, где 1 - самый низший балл, а 3 - самый высокий.

1.1. Насколько было комфортно общение с наставляемым?	1	2	3
1.2. Насколько удалось реализовать свои лидерские качества в программе?	1	2	3
1.3. Насколько полезными/ интересными были групповые встречи?	1	2	3
1.4. Насколько полезными/ интересными были личные встречи?	1	2	3
1.5. Насколько удалось спланировать работу?	1	2	3
1.6. Насколько удалось осуществить план индивидуального развития наставляемого?	1	2	3
1.7. Насколько Вы оцениваете включенность наставляемого в процесс?	1	2	3
1.8. Насколько Вы довольны вашей совместной работой?	1	2	3
1.9. Насколько понравилась работа наставником?	1	2	3
1.10. Насколько оправдались Ваши ожидания от участия в Программе наставничества?	1	2	3

2. Что особенно ценно для Вас было в программе? _____

3. Чего Вам не хватило в программе и/или что хотелось бы изменить?

4. Было ли достаточным и понятным обучение, организованное в рамках «Школы наставничества»? [да/нет]

5. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе? [да/нет]

6. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества? [да/нет]

7. Была ли для Вас полезна совместная работа с наставляемым? (узнали ли Вы что-то новое и/или интересное) [да/нет]

Благодарим вас за участие в опросе!

**SWOT-анализ Программы наставничества
Форма наставничества "ученик - ученик"**

Факторы SWOT	Позитивные	Негативные
Внутренние	Сильные стороны	Слабые стороны
Внешние	Возможности	Угрозы

Личностная оценка наставляемых

Всего участников -

Из них:

Довольны совместной работой

Довольны результатом

Характеристика	Количество участников, отметивших ее для себя
Понравилось участвовать в программе	
Хотел бы продолжить работу в программе наставничества	
Появилось желание посещать дополнительные творческие кружки, объединения	
Стал интересоваться новой информацией (подписались на новый ресурс, прочитали дополнительно книгу или статью по интересующей теме)	
Появилось лучшее понимание собственного профессионального будущего	

Возрос интерес к одной или нескольким профессиям	
Появилось желание изучать что-то помимо школьной программы	
Появилось желание реализовать собственный проект в интересующей области	
Появилось желание посещать дополнительные спортивные мероприятия	
Появилось желание посещать дополнительные культурные мероприятия	
Планирует стать наставником в будущем и присоединиться к сообществу	