

АДМИНИСТРАЦИЯ УЯРСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

. .2025 г. Уяр № -п

О создании муниципального казенного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Радуга»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 778 «Об утверждении типового порядка организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», руководствуясь пункта 18, 21 Устава Уярского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Создать муниципальное казенное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Радуга».

2.Установить место нахождения муниципального казенного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Радуга»: 663920, Красноярский край, Уярский район, г. Уяр, ул. Ленина, дом 65, помещение 63

3.Утвердить устав муниципального казенного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Радуга».

4.Уполномочить Приходькину Светлану Владимировну, руководителя Отдела образования администрации Уярского района выступить заявителем при представлении документов на государственную регистрацию муниципального казенного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Радуга» в установленный законом срок.

5. Отделу образования администрации Уярского района предоставить на утверждение Главе района кандидатуру директора муниципального казенного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Радуга»

6.Отделу имущественных отношений, архитектуры и строительства Уярского района (Тишина А.А.) закрепить за муниципальным казенным учреждением «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Радуга» имущество на праве оперативного управления, в четырехмесячный срок после государственной регистрации в установленном порядке.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Уярского района по социальным вопросам Нильмаер Н.А.

8. Главному специалисту организационно-правового отдела разместить настоящее Постановление на официальном сайте муниципального образования Уярский район в сети Интернет <http://admuyarsky.ru>.

9. Постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава Уярского района П.А. Грызунов

УСТАВ

Муниципального казенного учреждения

«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Радуга»

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Глава 1. Общие положения | 3-4 |
| Глава 2. Основные цели и задачи, направления деятельности | 4-7 |
| Глава 3. Содержание и организация психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации | 7-10 |
| Глава 4. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей) Центра | 10-11 |
| Глава 5. Порядок комплектования Центра работниками и условия оплаты их труда | 11-12 |
| Глава 6. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Центра | 12-13 |
| Глава 7. Управление Центром | 13-15 |
| Глава 8. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Центра | 15-16 |
| Глава 9. Локальные акты | 16 |
| Глава 10. Заключительные положения | 16 |

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность муниципального казенного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Радуга» (далее по тексту Центр). Все локальные акты, принимаемые на уровне Центра, не могут противоречить настоящему Уставу.

1.2. Полное наименование Центра: муниципальное казенное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Радуга». Сокращенное наименование Центра: МКУ Центр «Радуга».

1.3. Место нахождения Центра: 663920, Россия, Красноярский край, Уярский район, город Уяр, улица Ленина, дом 65., помещение 63.

1.4. Организационно-правовая форма Центра: муниципальное казенное учреждение.

1.5. Центр оказывает психолого-педагогическую и социальную помощь детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

1.6. Центр является некоммерческой организацией, созданной органом местного самоуправления для выполнения работ, оказания услуг в сфере образования, в частности по организации предоставления психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации.

1.7. Права юридического лица в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают у Центра с момента его государственной регистрации.

Центр имеет лицевые счета в органах казначейства, может иметь печать, штамп, бланки со своим наименованием и другие средства индивидуализации. Центр имеет самостоятельный баланс, имеет все права и выполняет все обязанности юридического лица, предусмотренные действующим законодательством РФ, в праве от своего имени заключать договоры, быть истцом и ответчиком в суде.

Центр самостоятелен в осуществлении уставной деятельности, подборе и расстановке кадров, финансово-хозяйственной и иной деятельности в пределах, определяемых действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. В своей деятельности Центр руководствуется международными нормативными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края и органов местного самоуправления администрации Уярского района, а также настоящим Уставом и локальными нормативными актами Центра.

1.9. Учредителем Центра является муниципальное образование Уярский район в лице администрации Уярского района.

Функции и полномочия учредителя осуществляет Отдел образования администрации Уярского района (далее по тексту Учредитель).

1.10. Место нахождения Учредителя: 663920, Россия, Красноярский край, Уярский район, город Уяр, улица Ленина, дом 85.

1.11. Центр может иметь в своей структуре структурные подразделения, обеспечивающие оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

Структурные подразделения Центра не являются юридическими лицами и действуют на основании устава Центра и положения о соответствующем структурном подразделении.

Структурным подразделением Центра является - территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия по Уярскому району. Структурное подразделение расположено по месту нахождения Центра.

1.12. В Центре могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации, деятельность которых регулируется законодательством Российской Федерации.

1.13. В Центре не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.14. Центр имеет право вступать в педагогические, психологические, научные и иные объединения, принимать участие в работе конгрессов, форумов, конференций и т. п.

1.15. Центр в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций и союзов.

Глава 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основная цель деятельности Центра - реализация полномочий органов местного самоуправления по организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

2.2.Основные задачи Центра:

Оказание психолого-педагогической и социальной помощи детям,

испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу, либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления.

Оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, обучения и воспитания обучающихся.

Осуществление функций психолого-медико-педагогической комиссии.

Осуществление сопровождения инклюзивного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

2.3. Основной вид деятельности Центра - предоставление социальных услуг без организации проживания, основными направлениями которого являются:

диагностика - психолого-педагогическое изучение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации;

коррекция и развитие - активное психолого-педагогическое воздействие, направленное на устранение или компенсацию отклонений в развитии детей, устранение дисбаланса между психофизиологическими возможностями детей и предъявляемыми к ним требованиями образовательной и социальной среды;

консультирование - оказание помощи детям и подросткам в самопознании, адекватной самооценке и адаптации в реальных жизненных условиях, формировании ценностно-мотивационной сферы, профессиональном самоопределении, преодолении кризисных ситуаций и достижении эмоциональной устойчивости; психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников.

профилактика - выявление и предупреждение возникновения явлений социальной дезадаптации детей и подростков;

психолого-педагогическая оценка соответствия образовательной и социальной среды целям обучения и социализации, возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся, воспитанников с целью обеспечения безопасной, развивающей, психологически комфортной среды;

мониторинг - специально организованное систематическое наблюдение за интеллектуальным, личностным, социальным развитием обучающихся, воспитанников с учетом влияния образовательной среды;

комплексное психолого-медико-педагогическое обследование - обследование с целью своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

психолого-педагогическое сопровождение реализации основных общеобразовательных программ, оказание методической помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, включая помощь в разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выбор оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, выявление и устранение потенциальных препятствий к обучению, а также мониторинг эффективности оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

организационно-методическое обеспечение деятельности специалистов.

2.4. Основными направлениями Центра являются:

1) оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, включающей в себя:

а) психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей законных представителей) и педагогических работников;

б) коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическую помощь обучающимся;

в) комплекс реабилитационных и других медицинских мероприятий;

г) помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации;

2) оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, по вопросам обучения и воспитания обучающихся, в том числе в части:

а) психолого-педагогического сопровождения реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы;

б) методической помощи в разработке и реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, в разработке и реализации индивидуальных учебных планов;

в) методической помощи в выборе оптимальных форм, методов и средств обучения и воспитания обучающихся;

г) методической помощи в выявлении и устранении потенциальных препятствий к обучению и воспитанию обучающихся;

3) организация выявления создаваемой при Центре психолого-медико-педагогической комиссией детей, имеющих особенности физического и (или) психического развития и (или) отклонения в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовки по его результатам рекомендаций по организации обучения и воспитания детей, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций;

4) осуществление комплекса мероприятий по выявлению причин социальной дезадаптации детей и оказание им социальной помощи, осуществление связи с семьей, а также с органами и организациями по вопросам трудоустройства детей, обеспечения их жильем, пособиями и пенсиями;

5) осуществление мониторинга эффективности оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической, медицинской и социальной ' помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

Глава 3. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ДЕТЯМ

3.1. Психолого-педагогическая и социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации включает в себя:

комплексное психолого-медико-педагогическое обследование детей;

психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;

коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическую помощь обучающимся;

помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации.

3.2. Психолого-педагогическая и социальная помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей) или самих обучающихся старше 15 лет.

3.3. Организация деятельности Центра по оказанию психолого-педагогических и социальных услуг в помощь детям и подросткам, их семьям и педагогам осуществляется в соответствии с регламентом оказания услуг, расписанием приема, консультаций специалистов, коррекционно-развивающих занятий и диагностических обследований.

3.4. Начало и продолжительность индивидуальных, групповых занятий определяется специалистами в зависимости от особенностей детей и их возраста. Режим занятий утверждается директором Центра для каждого специалиста на определенный период.

3.5. Режим работы разрабатывается и утверждается Центром самостоятельно.

3.6. Помощь детям может осуществляться в Центре, в образовательных организациях или на дому.

3.7. В Центр принимаются дети, обратившиеся за помощью самостоятельно, по инициативе родителей (законных представителей), направленные образовательными организациями, с согласия родителей (законных представителей):

с высоким риском нарушения развития, установленном в медицинском учреждении;

с нарушением эмоционально-волевой сферы;

с нарушением речи;

испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ;

с ограниченными возможностями здоровья, инвалиды;

признанные в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления;

одарённые дети.

3.8. Зачисление на индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие, компенсирующие занятия осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), распорядительного акта Центра, в том числе с учетом психолого-педагогических и (или) медицинских показаний на основе диагностического обследования детей при выявлении проблем, соответствующих основным направлениям деятельности Центра.

Возраст, занимающихся, а также количество и периодичность занятий определяется индивидуальным планом сопровождения ребенка, а также психолого-педагогическим или медицинским диагнозом.

3.9. Центр оказывает помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на основании договоров с этими организациями.

3.10. Для работы по оказанию помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в Центре также может быть создано структурное подразделение, осуществляющее практическую, методическую, обучающую функции.

3.11. Помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, обучения и воспитания обучающихся включает в себя:

1) обеспечение психолого-педагогического сопровождения реализации основных программ в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании договоров с ними;

2) выявление и устранение существующих и потенциальных препятствий к обучению детей по общеобразовательным программам;

3) проведение психолого-педагогических мониторингов психофизиологического и психоэмоционального состояния, социального самочувствия, адаптированности к условиям обучения и т.п. обучающихся, воспитанников;

4) оказание методической помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, включая помощь в разработке адаптированных образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, детей с ОВЗ и инвалидностью, выявлении и устранении препятствий к обучению, на основании договоров с ними;

5) осуществление мониторинга эффективности, оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

6) осуществление методического, информационного и организационного обеспечения деятельности специалистов образовательных организаций по психолого-педагогическому сопровождению участников образовательного процесса.

3.12. С целью обеспечения диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся (воспитанников), исходя из реальных возможностей Центра и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей и обучающихся в Центре создается психолого-медико-педагогический консилиум, деятельность которого регламентируется соответствующим локальным актом.

3.13. Центр вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, в соответствии с установленными Правилами оказания данных услуг.

3.14. Образовательная и медицинская деятельность Центра подлежит лицензированию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Право на осуществление образовательной и медицинской деятельности возникает у Центра с момента выдачи ему лицензии.

3.15. Обеспечение работы психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК) на базе центра включает в себя:

проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого- медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья;

оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья;

участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

Глава 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ), ЦЕНТРА

4.1. Основанием возникновения прав и обязанностей детей, их родителей (законных представителей) и работников Центра является заявление о приеме лица в Центр для оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

4.2. Права и обязанности детей, получающих помощь в Центре, их родителей (законных представителей) определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными актами Центра.

4.3. Дети, получающие помощь в Центре, имеют право:

на получение квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии;

на бесплатное пользование информационными и другими ресурсами, услугами Центра;

на свободу совести и информации, свободного выражения мыслей и убеждений;

на обжалование приказов и распоряжений администрации Центра в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

на защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

на охрану жизни и здоровья;

на предоставление условий для полноценного развития;

на защиту своих прав и законных интересов;

на развитие своих творческих способностей и интересов;

на отдых в выходные, праздничные дни.

4.4. Дети, получающие помощь в Центре, обязаны:

соблюдать требования Устава Центра, правил поведения обучающихся (воспитанников), других локальных актов, выполнять указания администрации Центра;

бережно относиться к имуществу Центра;

уважать честь и достоинство других детей и работников Центра;

выполнять законные требования работников Центра.

4.5. Дисциплина в Центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства.

4.6. Родители (законные представители) детей имеют право:

защищать права и законные интересы ребенка;

принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с освоением основных общеобразовательных программ, развитием, социальной адаптации и поведением своих детей;

участвовать в управлении Центром, принимать участие и выражать свое мнение на родительских собраниях;

знакомиться с уставом Центра и другими документами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс.

4.7. Родители (законные представители) детей обязаны:

соблюдать требования Устава Центра в части, касающейся их обязанностей;

нести ответственность за воспитание и подготовку своих детей (в части посещения занятий, выполнения индивидуальных заданий);

по приглашению специалистов или администрации посещать Центр в дни родительских собраний и по индивидуальным вызовам.

Глава 5. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ ПЕРСОНАЛА ЦЕНТРА, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ИХ ТРУДА

5.1. Отношения между Центром и его работниками устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2. Работники Центра имеют право:

на защиту своей профессиональной чести и достоинства;

на участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Центра, в том числе и через органы управления Центра;

на материально-техническое и учебно-методическое обеспечение своей профессиональной деятельности;

на бесплатное пользование библиотекой, информационными фондами Центра, услугами учебных, научных, социально-бытовых и других подразделений Центра в соответствии с настоящим Уставом и коллективным договором;

на социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

5.3. Работники Центра обязаны:

соблюдать Устав Центра и правила внутреннего трудового распорядка;

строго следовать нормам профессиональной этики;

качественно выполнять возложенные на них трудовые обязанности, указанные в должностных инструкциях, трудовых договорах, квалификационных характеристиках;

соблюдать требования охраны труда, техники безопасности;

проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда;

проходить периодические медицинские обследования;

немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем в Центре или об ухудшении состояния своего здоровья;

обеспечивать индивидуальный и дифференцированный подход к детям, сохранять и укреплять их физическое и психическое здоровье в соответствии с учетом здоровья и особенностями развития;

поддерживать дисциплину в Центре на основе уважения человеческого достоинства учащихся и воспитанников.

5.4. Структура и штаты Центра формируются исходя из целей и задач, основных направлений деятельности.

5.5. Работники принимаются в Центр на работу в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.6. Комплектование Центра работниками осуществляется на основе трудовых договоров, условия и порядок заключения которых не должны противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

5.7. Специалисты Центра в случае необходимости могут образовывать временный творческий коллектив для работы по заявкам организаций, осуществляющих образовательную деятельность (диагностика, улучшение психологического климата, проведение тренингов и т.д.).

5.8. Система оплаты труда работников Центра устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Имущество Центра закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

Собственником имущества Центра является муниципальное образование Уярский район в лице Отдела имущественных отношений, архитектуры и строительства Уярского района Красноярского края.

6.2. Центр владеет, пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением данного имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается имуществом с согласия собственника имущества.

6.3. Центр без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Центр вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

6.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Центра являются:

имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

средства районного бюджета для исполнения муниципальных функций Центра;

средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с программой развития образования Уярского района;

добровольные пожертвования физических и юридических лиц;

другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

6.5. Центр вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Центра.

6.6. Недвижимое имущество, закрепленное за Центром или приобретенное Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Центра особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

6.7. Центру запрещено совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Центром, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему собственником, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6.8. Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Глава 7. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

7.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.2. Единоличным исполнительным органом Центра является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Центра.

7.3.Управление Центром осуществляет назначенный Учредителем директор, прошедший аттестацию на соответствие занимаемой должности. С директором заключается трудовой договор, в котором определяются права, обязанности и ответственность, условия его материального обеспечения и освобождения от занимаемой должности с учетом гарантий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации

7.4. К компетенции директора относится:

- управление деятельностью Центра в соответствии с настоящим Уставом;

- утверждение годового плана работы;

- утверждение структуры и штатного расписания в пределах установленной штатной численности и размера средств, предусмотренных на содержание Центра;

- осуществление подбора и расстановки кадров;

- определение и утверждение должностных обязанностей работников. Обязанности работников Центра определяются требованиями Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), должностными инструкциями и настоящим Уставом;

- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка Центра, иных локальных нормативных актов;

- обеспечение и оснащение материально-техническим оборудованием помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, осуществляемыми в пределах финансовых средств;

- обеспечение контроля за соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности в Центре;

- представление Центра во всех учреждениях, предприятиях и организациях, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами на основании приказа о назначении на должность директора;

- издание приказов в пределах своей компетенции, обязательных для исполнения работниками Центра;

- создание условий для профессионального роста работников и повышения их квалификации;

- предоставление Учредителю годового анализа работы учреждения;

- представление работников Учреждения к поощрениям и наградам;

- принятие решений по другим вопросам деятельности Центра, вытекающим из настоящего Устава в пределах, допускаемых действующим законодательством РФ.

7.5. Директор несет ответственность перед государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором, Уставом. Может быть освобожден от работы Учредителем.

7.6. Коллегиальным органом управления Центра является Общее собрание трудового коллектива (далее – Общее собрание). К компетенции Общего собрания относится:

- согласование Правил внутреннего трудового распорядка;

- выбор членов различных комиссий, в том числе по распределению стимулирующих надбавок;

- выдвижение кандидатур работников Центра, особо отличившихся в работе, для их представления директором Центра к поощрениям и наградам.

Более полно деятельность названного органа и его полномочия регулируются соответствующим Положением «Об общем собрании трудового коллектива», принимаемым Общим собранием и утверждаемым директором Центра.

7.7. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- представление на утверждение в администрацию Уярского района Устава Центра, внесение в него изменений, в том числе утверждение Устава в новой редакции;

- представление на согласование Главе района кандидатуры директора Центра и предложение о прекращении его полномочий;

- заключение и прекращение трудового договора с директором Центра;

- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Центра и об использовании закрепленного за ним имущества;

- принятие решения о ликвидации или реорганизации Центра, назначение ликвидационной комиссии;

- осуществление иных функций и полномочий Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

8.1. Центр может быть реорганизован в порядке, предусмотренном федеральными законами, нормативно-правовыми актами муниципального образования Уярский район.

8.2. Реорганизация Центра может быть осуществлена в форме:

1) разделения Центра на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

2) выделения из Центра одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

8.3. Центр может быть реорганизован, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

8.4. Центр может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.5. По решению Учредителя Центра может быть создано автономное или бюджетное учреждение путем изменения типа существующего учреждения в порядке, устанавливаемом администрацией Уярского района.

8.6. Требования кредиторов ликвидируемого Центра удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 12.01.2006 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" может быть обращено взыскание.

8.7. При ликвидации Центра документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в Муниципальное казенное учреждение «Архив Уярского района». Передача документов осуществляется силами и за счёт средств Центра в соответствии с требованиями архивных органов.

8.8. Имущество Центра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Центра, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

8.9. Ликвидация Центра считается завершённой, а Центр прекратившим своё существование, с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Глава 9. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ

9.1. Для обеспечения уставной деятельности, Центр может принимать локальные акты по основным вопросам организации и осуществления деятельности:

приказы директора Центра;

положения;

правила;

инструкции;

графики;

коллективный договор;

планы;

программы;

штатное расписание;

расписание занятий;

9.2. Локальные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Центра, принимаются с учетом мнения советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников.

9.3. Локальные акты утверждаются директором Центра и не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

Глава 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Устав Центра разрабатывается с учетом требований, установленных федеральным законодательством для соответствующего типа муниципального учреждения.

Изменения в устав Центра могут разрабатываться органом, осуществляющим координацию деятельности Центра, или самим Центром.

Устав и изменения, вносимые в Устав, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном порядке.

10.2. Работники Центра, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящим Уставом.

10.3. Изменения в Устав Центра (Устав в новой редакции) вступают в силу с момента их государственной регистрации.

10.4. Предыдущая редакция Устава Центра утрачивает силу с момента государственной регистрации настоящего Устава.