|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ УЯРСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.04.2025 г. г.Уяр № 258-п

Об установлении жилого фонда на территории Уярского района, пострадавшего в результате воздействия неблагоприятных метеорологических условий (порывы ветра 25 м/с и более) 05.04.2025 на территории Уярского района

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 21 Устава Уярского района, в целях защиты прав и интересов граждан, ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Главам поселений района в срок до 15.00 час 07.04.2025 провести работу в границах поселений по выявлению фактов повреждений объектов жилого фонда 05.04.2025 в результате воздействия неблагоприятных метеорологических условий (порывы ветра 25 м/с и более).

 2. Перечень объектов пострадавшего жилого фонда по форме согласно приложению №1, с фотоматериалами, за подписью главы поселения, направить в адрес администрации Уярского района, для дальнейшей работы комиссии по оценке ущерба.

 3. Главному специалисту организационно-правового отдела администрации района настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Уярского района.

4. Контроль за выполнением постановления возлагаю на первого заместителя главы Уярского района А.П. Опанасенко.

5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Уярского района П. А. Грызунов

Приложение №1

 к постановлению

 администрации Уярского района

 от 07.04.2025 №258-п

Перечень объектов пострадавшего жилого фонда на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип объекта  | Адрес | Собственник  | Краткое описание повреждений\* |
|  |  |  |  |

\* фотоматериалы приложить после таблицы

Глава\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.